

## قائمة تحقق لمراجعة الخطة الاستراتيجية

نموذج عملي لمراجعة جودة الخطة الاستراتيجية قبل اعتمادها، والتأكد من ترابط التحليل والأهداف والمؤشرات والمبادرات والمخاطر وآلية المتابعة.

1. بيانات عامة

البيان	الحقل
	اسم الجهة / المشروع
	عنوان الخطة الاستراتيجية
	الفترة الزمنية للخطة
	تاريخ المراجعة
	معد المراجعة
	الفريق المشارك في المراجعة
	رقم الإصدار
	الجهة المعتمدة

2. مراجعة البناء العام للخطة

رقم	عنصر المراجعة	نعم	جزئياً	لا	ملاحظات
1	هل تحتوي الخطة على مقدمة واضحة؟				
2	هل تم توضيح منهجية إعداد الخطة؟				
3	هل تم تحديد نطاق الخطة والفترة الزمنية؟				
4	هل تم توضيح الجهات أو الأطراف المشاركة في إعداد الخطة؟				
5	هل الخطة منظمة وسهلة القراءة؟				

3. مراجعة التحليل الاستراتيجي

رقم	عنصر المراجعة	نعم	جزئياً	لا	ملاحظات
1	هل تم تحليل البيئة الداخلية؟				
2	هل تم تحليل البيئة الخارجية؟				
3	هل تم استخدام أدوات				

	مناسبة مثل SWOT أو PESTEL؟				
4	هل تم دعم التحليل بأدلة أو بيانات؟				
5	هل تم تحويل نتائج التحليل إلى توجهات أو أولويات؟				
6	هل تم التمييز بين نقاط القوة والفرص؟				
7	هل تم التمييز بين نقاط الضعف والتهديدات؟				

4. مراجعة الرؤية والرسالة والقيم

رقم	عنصر المراجعة	نعم	جزئيًا	لا	ملاحظات
1	هل الرؤية واضحة ومختصرة؟				
2	هل تعكس الرؤية الطموح المستقبلي للجهة؟				
3	هل الرسالة توضّح دور الجهة ومجال عملها؟				
4	هل القيم مناسبة لطبيعة الجهة؟				
5	هل القيم قابلة للتحويل إلى سلوكيات عملية؟				

5. مراجعة الأهداف الاستراتيجية

رقم	عنصر المراجعة	نعم	جزئيًا	لا	ملاحظات
1	هل الأهداف مرتبطة بنتائج التحليل الاستراتيجي؟				
2	هل الأهداف واضحة ومحددة؟				
3	هل يمكن قياس الأهداف؟				
4	هل الأهداف واقعية وقابلة للتحقيق؟				
5	هل الأهداف مرتبطة بالفترة الزمنية للخطة؟				
6	هل عدد الأهداف مناسب وغير مبالغ فيه؟				
7	هل لكل هدف مالك أو جهة مسؤولة؟				

6. مراجعة مؤشرات الأداء

رقم	عنصر المراجعة	نعم	جزئيًا	لا	ملاحظات
1	هل لكل هدف مؤشر أو أكثر؟				
2	هل المؤشرات واضحة التعريف؟				
3	هل توجد طريقة احتساب				

	لكل مؤشر؟				
4	هل تم تحديد خط الأساس؟				
5	هل تم تحديد المستهدفات؟				
6	هل تم تحديد دورية القياس؟				
7	هل مصادر البيانات واضحة؟				

7. مراجعة المبادرات الاستراتيجية

رقم	عنصر المراجعة	نعم	جزئياً	لا	ملاحظات
1	هل توجد مبادرات مرتبطة بكل هدف؟				
2	هل تم وصف كل مبادرة بوضوح؟				
3	هل تم تحديد مالك لكل مبادرة؟				
4	هل تم تحديد المخرجات المتوقعة؟				
5	هل تم تحديد الموارد المطلوبة؟				
6	هل تم ترتيب المبادرات حسب الأولوية؟				
7	هل تم تحديد جدول زمني عالي المستوى؟				

8. مراجعة المخاطر والافتراضات

رقم	عنصر المراجعة	نعم	جزئياً	لا	ملاحظات
1	هل تم تحديد المخاطر التي قد تؤثر على تنفيذ الخطة؟				
2	هل تم تقييم المخاطر من حيث الأثر والاحتمالية؟				
3	هل توجد إجراءات للحد من المخاطر المهمة؟				
4	هل تم تحديد الافتراضات الرئيسية للخطة؟				
5	هل تم ربط بعض المخاطر بالمبادرات أو الأهداف؟				

9. مراجعة الحوكمة والمتابعة

رقم	عنصر المراجعة	نعم	جزئياً	لا	ملاحظات
1	هل تم تحديد آلية متابعة تنفيذ الخطة؟				
2	هل تم تحديد دورية التقارير؟				

3	هل تم تحديد الجهات المسؤولة عن المتابعة؟				
4	هل توجد آلية لمراجعة الخطة وتحديثها؟				
5	هل توجد آلية للتعامل مع الانحرافات؟				
6	هل تم تحديد طريقة رفع النتائج للإدارة العليا؟				

10. ملخص نتائج المراجعة

العنصر	العدد
إجمالي بنود المراجعة	
بنود مكتملة	
بنود مكتملة جزئيًا	
بنود غير مكتملة	
بنود تحتاج تحسين عاجل	

11. أهم فجوات الخطة

رقم	الفجوة	أثرها على جودة الخطة	الأولوية	الإجراء المقترح
1			عالية / متوسطة / منخفضة	
2				
3				

12. التوصيات

رقم	التوصية	سبب التوصية	المسؤول	الموعد المقترح
1				
2				
3				

13. الاعتماد

الاسم	الصفة	التوقيع	التاريخ
معد المراجعة			
مراجع الخطة			
الجهة المعتمدة			